

Приложение № 1
к Положению о порядке уведомления лицами,
замещающими муниципальную должность,
муниципальными служащими о получении
подарков на официальных мероприятиях
в связи с их должностным положением
или исполнением ими служебных (должностных)
обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации
(выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации

Уведомление о получении подарка

Управление муниципального имущества администрации города Пензы

от _____

(Ф.И.О., занимаемая должность)

уведомление о получении подарка от " __ " _____ 20__ г.

извещаю о получении _____
(дата получения)

подарка(ов) на _____
(наименование протокольного мероприятия, служебной командировки, другого
официального мероприятия, место и дата проведения)

наименование подарка	характеристика подарка, его описание	количество предметов	стоимость в рублях <*>
----------------------	--------------------------------------	----------------------	------------------------

1.

2.

3.

итого

приложение: _____ на _____ листах.
(наименование документа)

лицо, представившее
уведомление _____ " __ " _____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

лицо, принявшее
уведомление _____ " __ " _____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений _____

" __ " _____ 20__ г.

<*> заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка.

Приложение № 2
к Положению о порядке уведомления лицами,
замещающими муниципальную должность,
муниципальными служащими о получении
подарков на официальных мероприятиях
в связи с их должностным положением
или исполнением ими служебных (должностных)
обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации
(выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации

ЖУРНАЛ
регистрации уведомлений о получении подарков
в Управлении муниципального имущества администрации города Пензы

Уведомление	Ф.И.О., замещаемая должность одаряемого	Дата и обстоя- тельства дарения	Характеристика подарка				Место хранения**
			наимено- вание	описание	кол-во предметов	стоимость*	
1	2	3	4	5	6	7	8

В этом журнале пронумеровано и прошнуровано
() _____ страниц.
(прописью)

(должность руководителя Управления) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение № 3
к Положению о порядке уведомления лицами,
замещающими муниципальную должность,
муниципальными служащими о получении
подарков на официальных мероприятиях
в связи с их должностным положением
или исполнением ими служебных (должностных)
обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации
(выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации

**АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ
НА ОТВЕТСТВЕННОЕ ХРАНЕНИЕ ПОДАРКА, ПОЛУЧЕННОГО ЛИЦОМ,
ЗАМЕЩАЮЩИМ МУНИЦИПАЛЬНУЮ ДОЛЖНОСТЬ, МУНИЦИПАЛЬНЫМ
СЛУЖАЩИМ, В СВЯЗИ С ОФИЦИАЛЬНЫМИ МЕРОПРИЯТИЯМИ**

« _____ » _____ 20____ Г.

Мы, нижеподписавшиеся, составили настоящий акт о том, что

_____ (наименование должности лица, сдающего подарок, Ф.И.О.)
сдал (принял), а _____,
(Ф.И.О., должность уполномоченного лица, принимающего подарки)

принял (передал) следующий(ие) подарок (подарки):

№п/п	Наименование подарка	Характеристика подарка, его описание	Количество предметов	Стоимость в рублях*
1.				
2.				
3.				
4.				
Итого:				

Приложение **::

1. _____ на _____ л.
2. _____ на _____ л.
3. _____ на _____ л.

Принял _____ Ф.И.О.

(подпись)

Сдал _____ Ф.И.О.

(подпись)

Примечания:

* Заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарков.

** Прилагаются технический паспорт, гарантийный талон, инструкция по эксплуатации и другие документы (при их наличии)

Приложение № 4

к Положению о порядке уведомления лицами,
замещающими муниципальную должность,
муниципальными служащими о получении
подарков на официальных мероприятиях
в связи с их должностным положением
или исполнением ими служебных (должностных)
обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации
(выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации

(наименование органа местного самоуправления)

от _____

(Ф.И.О., занимаемая должность)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Руководствуясь пунктом 7 части 3 статьи 12¹ Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», информирую о том, что в отношении полученных мною на

(наименование протокольного мероприятия, служебной командировки, другого официального мероприятия)

от _____

(известные одаряемому лицу реквизиты дарителя)

подарка (подарков):

№ п/п	Наименование подарка	Характеристика подарка, его описание	Количество предметов	Стоимость в рублях (*)
1.				
2.				
3.				
4.				
Итого:				

имею намерение выкупить:

(с указанием наименования подарка (подарков), которое лицо намерено выкупить)

Подпись _____ Ф.И.О.

«__» _____ 20__ г.

Примечание:

* Заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка